Приложение

к распоряжению Уполномоченного

по правам человека в Костромской области

от 17 декабря 2013 года № 52-р

ПОРЯДОК

уведомления Уполномоченного по правам человека

в Костромской области о фактах обращения в целях

склонения к совершению коррупционных правонарушений

государственного гражданского служащего

Государственного органа Костромской области

«Уполномоченный по правам человека

в Костромской области и его аппарат»

1. Общие положения

Настоящий Порядок в соответствии с пунктом 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» определяет процедуру уведомления Уполномоченного по правам человека в Костромской области (далее – Уполномоченный), как представителя нанимателя (работо­да­теля), о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонару­шений государственного граж­данс­кого служащего Государственного органа Костромской области «Упол­ном­о­чен­ный по правам человека в Костромской области и его аппарат» (далее – госу­дарст­венный гражданский служащий), организацию учета поступивших уведомлений, а также порядок организации проверки соответствующих сведений.

1. Оформление Уведомления о случаях обращения

к государственному гражданскому служащему

в целях склонения его к совершению

коррупционных правонарушений

Уведомление Уполномоченного по правам человека в Костромской области о случаях обращения к государственному гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее – Уве­дом­ле­ние) составляется государственным гражданс­ким служащим по форме, установленной настоящим Порядком (приложение № 1), или в произ­вольной форме, когда гражданскому служащему стало известно о фактах скло­не­ния его к совершению коррупционного правона­рушения или совершения другими государственным гражданскими служащими или муниципальными служащими коррупционных правонарушений.

В Уведомлении указываются:

а) фамилия, имя, отчество, должность государственного гражданского служа­щего, направи­в­шего Уведомление;

б) информация о склонении к коррупционным правонарушениям, в том числе указываются известные сведения о лице, склоняющем к совершению коррупцион­но­го правонарушения (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства (места времен­ного пребывания), контактный телефон и др., сущность предполагаемого пра­во­на­рушения (неправомерные действия (бездействие), злоупотребление должностными полномочиями, дача взятки, служебный подлог, присвоение, растрата и пр.);

в) обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению: способ склонения к правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое, электронное или иное сообщение), метод склонения к правонарушению (угрозы, насилие, обещание и т.п.);

г) подпись уведомителя;

д) дата и время составления Уведомления.

К Уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, а также изложенные выше факты коррупционной направленности.

При нахождении государственного гражданского служащего вне периода исполнении служебных обязанностей и вне пределов места службы о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения он обязан уве­домить Уполномоченного любыми доступными средствам связи, а по прибытии к месту службы оформить соответствующее Уведомление в пись­менной форме.

Государственный гражданский служащий, уклонившийся от уведомления Уполномоченного о ставших известных ему фактах коррупционных правонарушений или скрывший их, подлежит привлечению к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Регистрация Уведомлений

Уведомления подлежат обязательной регистрации в специальном журнале учета уведомлений Уполномоченного по правам человека в Костромской области о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Государственного органа Костромской области «Уполномоченный по правам человека в Костромской области и его аппарат» к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал) (приложение № 2), который должен быть пронумерован, сброшюрован, а также заверен оттиском печати государственного органа.

Лицо, на которое возложена функция по ведению Журнала, помимо регистрации Уведомления выдает государственному гражданскому служащему, направившему Уведомление, под роспись талон-уведомление с указанием данных о лице, принявшем Уведомление, дате и времени его принятия.

Талон-уведомление состоит из двух частей: корешка талона-уведомления и талона-уведомления (приложение № 3). После заполнения корешок талона-уведомления остается у лица, осуществляющего ведение Журнала, а талон-уведомление вручается государственному гражданскому служащему, направив­шему Уведомление.

4. Организация проверки сведений,

содержащихся в Уведомлении

В целях организации процессуальной проверки сведений, касающихся коррупционных право­нару­шений, Уполномоченный не позднее чем через 5 дней со дня регистрации в Журнале Уведомления направляет соответствующие мате­риалы по подведомственности в правоохранительные органы.

Приложение № 1

к Порядку Уполномоченного по правам человека

в Костромской области о фактах обращения

в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Государственного органа

Костромской области «Уполномоченный

по правам человека в Костромской области

и его аппарат»

Уполномоченному по правам человека

в Костромской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*фамилия, имя, отчество*)
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*фамилия, имя, отчество,*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *должность государственного гражданского служащего*)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уполномоченного по правам человека в Костромской области

о факте обращения в целях склонения к совершению

коррупционного правонарушения

Настоящим уведомляю о факте склонения к коррупционному право­на­ру­шению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*фамилия, имя, отчество лица, склоняющего к совершению*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*коррупционного правонарушения, адрес его места жительства*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(*места временного пребывания*)*, номер контактного телефона*)

которое заключалось в том, чтобы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*излагается сущность коррупционного правонарушения*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

 *например, дача взятки, служебный подлог, неправомерное бездействие и др.*)

Указанные мною факты имели место \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*излагаются обстоятельства склонения*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*к коррупционному правонарушению: дата, время, место;*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*способ склонения к правонарушению (телефонный разговор,*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*личная встреча, почтовое, электронное или иное сообщение);*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*метод склонения к правонарушению (угрозы, насилие, обещание и т.п.)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ час \_\_\_ мин. (*подпись*)

Приложение № 2

к Порядку Уполномоченного по правам человека

в Костромской области о фактах обращения

в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Государственного органа

Костромской области «Уполномоченный

по правам человека в Костромской области

и его аппарат»

ЖУРНАЛ

учета уведомления Уполномоченного по правам человека

в Костромской области о фактах обращения в целях

склонения к совершению коррупционных правонарушений

государственного гражданского служащего

Государственного органа Костромской области

«Уполномоченный по правам человека

в Костромской области и его аппарат»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ре­­­ги-с­­т­ра-­ци­он­-­ный номер Уве­дом­ления | Дата и время при­ня­тия Уве­дом­ления | Ф.И.О., должностьгосударственного гражданского служащего, направившего Уведомление | Ф.И.О., должностьгосударственного гражданского служащего, принявшегоУведомление | Краткое содержаниеУведомления |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |